



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Coordenadoria Acadêmica
(11) 4996-0088 / 0099
secretariaatendimento.propg@ufabc.edu.br

Para preenchimento exclusivo da ProPG:
Ingresso em: ____/____/____
Trancamentos anteriores: _____
Regimento: () novo () antigo
Bolsista: () sim () não
Prazo para Qualificação: ____/____/____ (____ meses)
Prazo para Defesa: ____/____/____ (____ meses)

REQUERIMENTO		Protocolo n.º
SOLICITANTE:		MATRICULA n.º
CURSO:		
E-MAIL INSTITUCIONAL:		TELEFONE:
ORIENTADOR:		

1 DESLIGAMENTO NO CURSO (Obrigatória a assinatura do Orientador)

Bolsista - Tipo de bolsa: UFABC | CAPES-Demanda Social | Fapesp | Outra. Especifique:

OBRIGATÓRIO APRESENTAR COMPROVANTE DE INEXISTÊNCIA DE PENDÊNCIAS DA BIBLIOTECA E DEVOLUÇÃO DA I.E.

2 OUTROS

JUSTIFICATIVA/DESCRIÇÃO:

Nestes termos pede deferimento:

Data: ____/____/____

Solicitante – Assinatura*

Orientador – Assinatura** e nome por extenso (ou carimbo)

*** ASSINATURA ORIGINAL | ** COLHER ASSINATURA ORIGINAL OU ANEXAR E-MAIL INSTITUCIONAL DO ORIENTADOR**

ANÁLISE DO REQUERIMENTO

DEFIRO O DESLIGAMENTO A PARTIR DE:

DEFIRO O REQUERIMENTO DO ITEM 2

INDEFIRO O REQUERIMENTO

JUSTIFICATIVA:

Carimbo

Data: ____/____/____

Coordenação do Curso - Assinatura e nome por extenso (ou carimbo)

PARA PREENCHIMENTO EXCLUSIVO DA DIVISÃO DE APOIO ÀS COORDENAÇÕES

Discente informado em (se necessário):

Servidor/Assessor:

Protocolo n.º	Solicitante:	
Descrição:		
Recebido por:		Data:

INSTRUÇÕES

(não é necessário imprimir esta página)

IMPORTANTE: A leitura e o entendimento dessas instruções, antes de qualquer providência, são fundamentais para o preenchimento correto do requerimento e o encaminhamento da documentação necessária. Verifique na página da PROPG/UFABC <http://propg.ufabc.edu.br/formulario/> se esta é a versão atualizada do formulário.

Para o preenchimento eletrônico do formulário, **não utilize a tecla ENTER**. Passe os campos com **TAB** ou o **mouse**. Em caso de desconfiguração do formulário original, entrar em contato pelo email secretariaatendimento.propg@ufabc.edu.br. **Não entregar sem formatação.**

O(s) trancamento(s) de matrícula só poderá(ão) ser requerido(s) para o período vigente e/ou subsequente(s).