**Ata nº 05/2019/CPG**

Ata da reunião da Comissão de Pós-Graduação (CPG), realizada às quatorze horas do dia 13 de junho de 2019, no auditório da pós-graduação, no 8º andar do Bloco B. A reunião foi presidida pelo Pró-Reitor de Pós-Graduação, Professor Charles Morphy Dias dos Santos, e contou com a presença do Pró-Reitor Adjunto, Professor João Paulo Gois, e dos seguintes membros: Sergio Daishi Sasaki, Marcella Milazzotto, David Correa Martins Júnior, Humberto Yoshimura, Lúcia Coelho, Janaína Garcia, Arlene Ricoldi, Demétrio Jackson dos Santos, Ramon Garcia Fernandez, Paris Yeros, Patrícia Leite, Patrícia da Ana, Luiz Henrique Bonani, Rômulo Gonçalves Lins, Carlos Eduardo Capovilla, Alessandro Jacques Ribeiro, Gustvao Muniz Dias, Nathalie de Almeida Bressiani, Roberto Menezes Serra, Laura Paulucci Marinho, José Antonio Souza, Maria Teresa Carthery, Sandra Momm Schult, Eduardo Gueron, Paulo Tadeu da Silva, Gilberto Rodrigues, Sydney Ferreira dos Santos, Fernando Bartoloni, Ricardo Gaspar, Ricardo Sawaya, Adriano Gomes de Freitas, Kleber Ferreira, Vinícius Saito e Jussara Justi. **Informes da Pró-Reitoria de Pós-Graduação. 1. Novos Coordenadores de Pós-Graduação.**O Presidente deseja boas vindas aos novos coordenadores dos programas de Engenharia e Gestão da Inovação e Mestrado Profissional em Matemática - PROFMAT. **2.** **Programa PNPD.** As bolsas do Programa Nacional de Pós-Doutorado – (PNPD) passarão a ser gerenciadas pela Pró-Reitoria de Pesquisa, sob responsabilidade da servidora Lilian Watarai. Em caso de dúvidas, os coordenadores poderão contactar a Lilian ou mesmo o Arlindo e o Leandro da PROPG **3. Participações nos fóruns FOPROP e COPROPI.** Informa que participou do Fórum de Pesquisa de Pós-Graduação, em Brasília, nos dias 15 e 16 de maio, onde foram discutidos os processos de avaliação, internacionalização e a atual questão orçamentária. Participou também do Colégio de Pró-Reitores de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, onde foram apresentadas duas fases para os cortes de bolsas: na primeira, foram recolhidas as bolsas ociosas de cada programa de pós-graduação, totalizando 3574 no país. Na UFABC, foram recolhidas 2 bolsas de mestrado, dos programas de Matemática e Engenharia da Informação, e uma de pós-doutorado, do programa de Matemática. A fase 2 será iniciada em junho, com corte previsto de 3673 bolsas dos programas que tiveram nota 3 nas duas últimas avaliações quadrienais, totalizando 70% das bolsas. No mês de julho serão iniciados os cortes nos programas nota 4, até atingir de 30% das bolsas. Também está previsto um corte de 5% das cotas da Pró-Reitoria. Tendo em vista o atual cenário, foi feito um estudo sobre o possível impacto dos cortes nas bolsas da UFABC. Como a Capes não deixou claro os critérios de avaliação, a primeira possibilidade seria um corte de 29 bolsas de mestrado e 20 de doutorado e a segunda, um corte de 15 bolsas de mestrado e 10 de doutorado. A Pró-Reitoria ficaria com 13 cotas das 20 atuais. O Presidente ressalta que é importante a participação dos coordenadores nas reuniões de meio de termo, pois serão apresentados os critérios definidos para a próxima avaliação quadrienal. Adicionalmente, houve corte de 30% no projeto Capes PrInt que, segundo a Capes, será um redirecionamento de bolsas para 2023. **4.** O Presidente passa a palavra à servidora Jussara Justi, que faz uma apresentação sobre o **Novo Sistema de Bancas – SIGAA**. Ela explica o funcionamento do antigo sistema de solicitação de bancas e informa que não houve mudanças nas atribuições de orientadores e coordenadores dos programas, mas apenas na forma de lançamento dos dados, que atualmente é realizada pelo sistema SIGAA. No novo procedimento, o coordenador recebe um e-mail solicitando a análise da banca cadastrada e assim que a banca é aprovada, o sistema dispara um e-mail automático para a secretaria, para o orientador e para o aluno informando a aprovação da banca e no mesmo momento uma carta convite personalizada é encaminhada aos convidados. A sessão de bancas ainda providencia a ata, a folha de assinatura, os certificados e os envia por e-mail para o orientador e o discente. Após a avaliação da banca, a secretaria recebe os documentos assinados, faz os devidos lançamentos no sistema e emite o histórico do discente. Ela termina a apresentação se disponibilizando a esclarecer dúvidas. O Presidente acrescenta que o aluno passará a receber e-mails informando os prazos de 90, 60 e 30 dias para a realização das bancas. Com a palavra, professora Arlene, coordenadora do programa de Ciências Humanas e Sociais, argumenta que, apesar da instalação do sistema ser bem vinda, ela, em nome do seu programa e de Planejamento e Gestão do Território, Políticas Públicas, Economia e Filosofia e Economia Política Mundial manifesta que teve muitas dificuldades no preenchimento do formulário, que ficou mais complexo por conta dos dados adicionais acrescentados, como resumo em língua portuguesa e inglesa, palavras-chave, entre outros. Ela ressalta que o cadastro das bancas toma muito tempo dos coordenadores, que já não conseguem realizar as atividades que lhes são atribuídas, como planejamento, acompanhamento pedagógico, etc, e por isso não teve impressão positiva do novo sistema. Professora Vanessa, coordenadora do programa de Políticas Públicas, acredita que a atividade de reserva de sala é administrativa, não devendo ser responsabilidade dos coordenadores. O Presidente informa que o programa de Ciências Humanas e Sociais teve 28 bancas em 2018 e sabe que as coordenações têm muitas atribuições, mas a PROPG também conta com poucos servidores. Ele ressalta que está tentando adequar o processo, mas pede a colaboração de todos para a implementação de melhorias. Professora Janaína, coordenadora do programa de Química, salienta que o novo sistema não foi discutido na CPG, conforme ela solicitou por e-mail, e o novo sistema foi comunicado primeiro aos alunos e depois aos coordenadores. Ressalta que em nove dias recebeu 68 e-mails referentes a quatro bancas que não estavam corretas e, por isso, não foram concluídas. Com a palavra, Jussara informa que os itens obrigatórios foram atendidos, mas ainda não houve tempo de incluir no sistema as particularidades de cada programa. Professor Paris, coordenador do programa de Economia Política Mundial, relata que não conhece nenhuma outra universidade no mundo que tenha situação similar à UFABC. O Presidente responde que atualmente há 34 servidores para 29 programas e não há previsão de novos concursos. Essa situação também reflete uma política anterior de crescimento muito rápido da pós-graduação, em que toda a comunidade acadêmica é responsável. O intuito não é transferir as responsabilidades para os docentes, mas compartilhar a situação. Ele solicita aos coordenadores um estudo para identificar quantas horas adicionais por semana serão usadas para o cadastro das bancas, para que seja possível construir um plano e apresentá-lo nas instâncias superiores. Professora Janaína informa que se compromete a fazer esse estudo, mas pede o comprometimento do Presidente para reverter o procedimento caso seja comprovado que o atual não está funcionando, tendo a concordância dele. Professora Sandra, coordenadora do programa de Planejamento e Gestão do Território, resume os pontos críticos do processo: 1. agendamento de sala; 2. docente ter que preencher formulário e 3. aceite do orientador antes da conclusão do processo (checagem de documentos antes da aprovação do coordenador). O Presidente informa que buscará implementar melhorias no processo. **Informes das Coordenações**. **1.** Professora Lucia informa que está organizando o primeiro Simpósio de Ciência e Tecnologia Ambiental, a ocorrer em 02 e 03 de outubro de 2019, e está em contato com a Capes para possível participação de um representante da área de ciências ambientais. **2.** Professora Patrícia, coordenadora do Programa de Energia, informa que o prof. João Moreira está em contato com o Centro Tecnológico da Marinha para tentar estabelecer parcerias. O Presidente explica que há previsão de uma linha de fomento do governo federal no valor de 22 milhões de reais, nos próximos cinco anos, para áreas relacionadas ao desenvolvimento, tecnologia e formação de recursos humanos na área nuclear. Prof. João Moreira irá verificar possibilidades de recursos para programas já existentes. Profa. Patrícia informa que a reunião de meio de termo do Comitê Multidisciplinar será entre 01 e 04 de outubro. **3.** Professora Arlene informa que nos dias 17 e 18 de junho ocorrerá a I Semana de Pesquisa Interdisciplinar. No último dia haverá uma atividade de encerramento chamada “Lutas Sociais, Direitos Humanos e Democracia em Risco” e contará com a presença da desembargadora aposentada e membra fundadora da Associação Juízes para a Democracia Kenarik Boujikian e o advogado Ney Strozake, membro fundador da Associação Brasileira de Juristas pela Democracia. **4.** Professor Sérgio, coordenador do programa de Biossistemas, agradece o apoio dos servidores Vinícius Saito e Marly Rego ao workshop que ocorreu de 06 a 10 de maio, com 120 participantes. **5.** O discente Adriano informa que no sábado anterior ocorreu o TEDx na UFABC, maior evento de palestras do mundo, que durou 12 horas e foi muito bem sucedido. **Pauta. 1. Aprovação da ata da II e IV reunião ordinária da CPG de 2019.** As atas são aprovadas por unanimidade. **2. Referenda das decisões do Presidente da CPG.** A Comissão referenda as decisões do Presidente, que serão publicadas no Boletim de Serviço da UFABC e ficarão disponíveis para consulta no site da PROPG. **3. Solicitação de Prorrogação de Prazo de Qualificação de Doutorado da Discente Ana Paula Pereira da Silveira – PPG Energia.** Professora Patrícia relata que a discente Ana Paula deveria realizar a qualificação após dois trancamentos, mas ela assume que não se atentou para os prazos. A aluna tem um artigo aceito para revista B1 e um trabalho bem completo para a qualificação, além do apoio do orientador. Como foi extrapolado o prazo de 36 meses, a coordenação não pode conceder uma nova prorrogação. Após discussões, a comissão aprova a prorrogação do prazo de qualificação da aluna até o dia 27 de julho de 2019, com dois votos 2 contrários. **2. Revisão do Regimento da Pós-Graduação Stricto Sensu.** O Presidente apresenta as principais alterações propostas e fica definido que a relatoria será apresentada na reunião do dia 11 de julho, pelas professoras Janaína Garcia e Vanessa Elias de Oliveira. **3. Revisão das Normas do Programa de Ensino e História das Ciências e da Matemática.** Professora Janaína apresenta a relatoria e, após discussões, a norma é aprovada com apenas alguns ajustes nos artigos 22 e 39**. 4. Proposta de doutorado do Programa de Ciência e Engenharia de Materiais.** Professora Lucia Coelho apresenta a relatoria favorável à aprovação da proposta, recomendando apenas uma melhor avaliação das disciplinas e docentes atuantes. Dado o avanço da hora, os itens *7. Revisão das normas do programa de Nanociências e Materiais Avançados* e *8. Alterações nas linhas de pesquisa do programa de Ciências Humanas e Sociais* serão analisados na reunião seguinte, a ocorrer em 11 de julho de 2019. Nada mais havendo a declarar, o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Tálita R. D’Arruda, lavrei a presente ata, que foi lida e aprovada por todos os presentes.

**Charles Morphy Dias dos Santos**

Pró-Reitor de Pós-Graduação