



SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA TAXA DE INSCRIÇÃO

Para docentes dos Programas de Pós-Graduação – Recurso PROAP/CAPES

1. Dados do Evento		
Nome do evento:		
Evento: On-line <input type="checkbox"/> Presencial: <input type="checkbox"/>		
Cidade/Estado/País:	Período: de / / até / /	
Forma de apresentação: <input type="radio"/> Oral <input type="radio"/> Pôster <input type="radio"/> Outro:		
2. Auxílio Financeiro		
Taxa de inscrição: R\$	Valor da taxa em moeda estrangeira*:	
* Apenas para eventos com taxa em moeda estrangeira. Anexar a conversão de moeda conforme orientação disponível na página de Auxílios.		
3. Dados do(a) Docente		
Nome:	SLAPE:	CPF: . . -
Centro:	PPG:	
E-mail:	@ufabc.edu.br	Banco nº:
Receberá auxílio para taxa de inscrição deste evento por outro setor da UFABC ou entidade ?	Agência nº:	
<input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim - Qual setor da UFABC ou entidade?	Conta-corrente:	
■ Ao assinar eletronicamente este formulário, o(a) docente atesta que leu, compreendeu e concorda com os termos estabelecidos na Resolução CPG nº 50/2019 e Portaria ProPG nº 3258/2023		

Checklist – Preenchimento pela ProPG	
<input type="checkbox"/> Solicitação devidamente preenchida;	<input type="checkbox"/> Página do evento contendo os valores da taxa de inscrição
<input type="checkbox"/> Folder ou impressão da página do evento contendo a apresentação do evento, local e datas de realização;	<input type="checkbox"/> Conversão de moeda (somente para eventos com taxa de inscrição em moeda estrangeira. Em caso de taxa em moeda diferente do dólar americano, deve ser entregue a conversão para o dólar americano e do dólar para reais)
<input type="checkbox"/> Carta de Aceite – (Caso ainda não tenha sido emitida, poderá ser apresentada posteriormente, ficando a análise da solicitação condicionada a sua apresentação)	
<input type="checkbox"/> Resumo do trabalho a ser apresentado, constando o título e o nome completo do(s) autor(es)	